

COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS JALISCO



JUNTA ACLARATORIA LICITACION PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DE COMITÉ

CEDHJ-005-2022

“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES Y DE DIGITALIZACIÓN, PARA EL EJERCICIO 2023”

Le invitamos a que previo a la presentación de su propuesta para participar en la Licitación Pública Local, consulte el Aviso de privacidad para conocer los propósitos principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales, en el siguiente enlace:

<http://cedhj.org.mx/pie%20de%20pagina/Avisos%20de%20privacidad/8.%20Aviso%20de%20privacidad%20integral%20proveedores.pdf>

[Handwritten signatures in blue ink]

Para efectos de comprensión de la presente acta, se deberá de atender el "Glosario" descrito en las **BASES** que rigen el presente **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**.

En la ciudad de Guadalajara, siendo las 13:00 horas del día 22 de diciembre de 2022, se reunieron en el Auditorio "Marisela Escobedo" de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco, sito en el segundo piso del edificio ubicado en Pedro Moreno no. 1616, colonia Americana, Guadalajara, Jalisco; ante la presencia de los servidores públicos adscritos a la COMISIÓN, ello de conformidad con los artículos 62 numeral 4, 63 y 70 de la **LEY** así como con lo establecido en el punto 6 Junta de aclaraciones de las **BASES** que rigen la presente licitación, se dieron los siguientes:

HECHOS

A continuación, se dio lectura pormenorizada a la apreciación de la **CONVOCATORIA** por parte de la **CONVOCANTE**, misma que deberá tenerse en cuenta por los **PARTICIPANTES** cuando presenten las respectivas **PROPUESTAS**, ya que formará parte de la presente acta.

PRECISIÓN ADMINISTRATIVA

No hay precisión administrativa por parte de la **CONVOCANTE**.

PREGUNTAS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | Punto de las BASES o anexo del cual tiene duda | Pregunta | Respuesta |
|--|---|--|---|
| Participante: SEITON DE MEXICO S.A. DE C.V. | | | |
| 1 | Condiciones generales pag. 17 • El contador de los equipos no deberá de ser mayor a 400,000 páginas durante su tiempo de vida útil comprobable con su hoja de reporte. | Solicitamos a la convocante nos permita presentar hoja de reporte solicitada de ser adjudicados al momento de la entrega e instalacion del equipo ofertado, ¿se acepta nuestra solicitud? | Esto se podrá realizar al momento de la puesta a punto de los equipos en cada una de las ubicaciones bajo la supervisión del personal de informática para validarlo |
| 2 | • El licitante deberá entregar una carta por escrito que cuenta con un sistema de administración de incidentes que garantice la prestación de un servicio de calidad. | Sugerimos a la convocante realizar demostración de sistema, esto con el fin de garantizar la calidad y eficiencia del sistema. ¿se acepta nuestra solicitud? | Se entiende que la acreditación de este punto deberá realizarse con carta bajo protesta de decir la verdad y la CONVOCANTE una vez realizada la adjudicación podrá solicitar la demostración del mismo. |
| 3 | Especificaciones técnicas: • Monitoreo: El licitante deberá proporcionar a la Comisión una herramienta de monitoreo la cual se pueda acceder vía web, para visualizar los consumos, los equipos conectados y estado de cada uno de los equipos, fallas mecánicas y estatus de los consumibles. | Sugerimos a la convocante realizar demostración de sistema de monitoreo, demostrando el funcionamiento con clientes actuales, esto con el fin de garantizar la calidad y eficiencia del sistema. ¿se acepta nuestra solicitud? | La acreditación de este punto deberá realizarse con carta bajo protesta de decir la verdad de que se cuenta con esta herramienta y la CONVOCANTE una vez realizada la adjudicación solicitara los acceso a la misma. |

Se procede a emitir los siguientes resultados:

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Primero.- La Unidad Centralizada de Compras, informa que se recibieron tres preguntas por parte del **PARTICIPANTE SEITON DE MEXICO S.A. DE C.V.**, al correo electrónico compras@cedhj.org.mx hasta el horario establecido dentro del calendario de actividades.




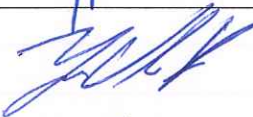
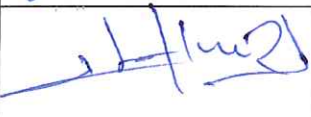
Segundo.- Se advierte que se registró el siguiente **PARTICIPANTE** para el acto de **JUNTA DE ACLARACIONES** para el presente **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**:


| No. | Nombre del PARTICIPANTE | Nombre del representante |
|-----|-------------------------------|------------------------------|
| 1 | SEITON DE MÉXICO S.A. DE C.V. | DEISY WENDOLY AVALOS SEVILLA |

Tercero.- En este acto, la representante del **PARTICIPANTE SEITON DE MEXICO S.A. DE C.V.**, manifiesta tener una duda adicional, por lo que expone la siguiente pregunta, y el Ing. Christian Rosas Jayme, representante del **ÁREA REQUIRENTE**, realiza su contestación:

| No. | Punto de las BASES o anexo del cual tiene duda | Pregunta | Respuesta |
|-----|--|--|--|
| 1 | ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, sexto punto • Administración de usuarios: El licitante deberá proporcionar a la Comisión una herramienta de administración de usuarios capaz de llevar control de los consumos y tipos de impresión. | ¿Se puede considerar la administración de usuarios con la herramienta que está incluida en el equipo multifuncional de fábrica? O ¿Se requiere uno diferente? | Para acreditar este punto, bastará con realizar la administración de usuarios a través de la herramienta que está incluida en el equipo multifuncional de fábrica. |

Cuarto.- Se da por terminada la presente acta el mismo día que dio inicio, a las 13:12 horas, esta acta consta de 03 hojas firmando de conformidad los que en ella intervinieron para los efectos legales y administrativos que haya lugar.

| NOMBRE | PUESTO | FIRMA |
|---------------------------------------|---|---|
| LIC. MARTHA VERÓNICA QUIRARTE BRISEÑO | DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS, JALISCO |  |
| LIC. KATIA GABRIELA ZUÑIGA SALCEDO | ENCARGADA DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS, JALISCO |  |
| MTRO. MIGUEL ÁNGEL ROJAS GALLARDO | ENCARGADO DE DESPACHO DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS, JALISCO |  |
| LIC. PATRICIA YESENIA VARELA RAMIREZ | REPRESANTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS, JALISCO |  |
| C. CHRISTIAN ROSAS JAYME | AREA REQUIRENTE JEFE DE INFORMÁTICA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS, JALISCO |  |

| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | NOMBRE DEL REPRESENTANTE | FIRMA |
|-------------------------------|------------------------------|---|
| SEITON DE MÉXICO S.A. DE C.V. | DEISY WENDOLY AVALOS SEVILLA |  |